**都江堰轨道交通有限责任公司**

**选聘薪酬绩效改革咨询中介机构**

**比 选 文 件**

**比选人：都江堰轨道交通有限责任公司**

**2020年11月 日**

第一章 比选须知

一、比选说明

（一）不论比选的结果如何，参加比选的服务公司均应自行承担编制和提交比选申请书的全部费用，比选人对这些费用概不负责；

（二）在参加本项目的比选活动中，必须由人力资源咨询公司负责人或其授权的委托代理人参加。

二、参加比选的单位应当具备要求

（一）为能有效保障比选人及时的服务需求，选中的服务团队应具有切实的服务能力，参选的人力资源咨询公司须在成都市有常驻机构（总部不在成都的，相关业绩、综合实力、服务团队等，以成都公司自有的为主）；

（二）参选的人力资源咨询公司必须成立五年且具有人力资源开发与管理甲级资质及以上；

（三）需熟悉人力资源管理流程，项目服务经验；

（四）具有承办人力资源咨询业绩；

（五）具有为政府、国有企业项目服务优势，人力资源业务涉及的专业领域包括但不限于：薪酬管理、绩效考核、员工职业发展通道设计、专业人才引进、人才培训培养、干部考核提拔等。

（六）参选单位提交的比选材料须加盖与原件核对一致的章，并对材料的真实性负责。

（七）参选单位应对比选人提供的相关资料及所知悉的比选人的一切未经公开的商业秘密负保密义务。

（八）本次比选不接受联合体。

三、项目介绍及主要服务事项

完成都江堰轨道交通有限责任公司部门职能职责、岗位说明书、薪酬管理办法、绩效考核管理办法的制定。

1. 比选被邀请人在比选申请书中应当提供的信息及评价比例

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 明细 | 占比 |
| 方案报价 | 薪酬、绩效咨询服务报价 | 30% |
| 方案评价 | 方案设计合理，满足公司实际情况和市场接轨等 | 40% |
| 客户服务 | 项目负责人及服务人员的经验等 | 15% |
| 公司能力 | 成都市场项目经验（与地方政府，国资系统，或者集团有合作或者业务往来的相关业绩）、完善的风险控制体系和具有连续经营和稳健的财务状况 | 15% |

五、比选日程安排

（一）比选人将于2020年11月25日在公司网站公开发布比选通知；

（二）参选薪酬绩效改革咨询公司按照都江堰轨道交通有限责任公司要求于2020年12月2日17：00前，将按照本比选文件的要求将密封好的比选申请书递交到我公司；

（三）比选人在确定中选人后3个工作日内向中选人发出中选通知，由双方协商签订薪酬、绩效咨询服务合同。

比选联系人：程月男；联系人电话为：13551844665。

第二章 比选申请书的组成及编制要求

一、比选申请书编制说明

本次比选，申请书要求递交纸质文本2份（正本 1 份，副本1份）。正本、副本封面必须分别加盖“正本”、“副本”章及参选人公章；若正、副本内容不一致时，以正本内容为准。

二、比选申请书的组成及编制要求

参选人应按照比选申请文件组成的先后顺序编制。比选文件要求的证明文件，参选人必须提供；比选文件没有要求的证明文件，参选人认为需要提供的，也可以提供。

比选申请书应包含但不限于下列内容（按下列顺序装订）：

（一）封面；

（二）负责人身份证明书（须盖章）；

（三）负责人授权委托书（须盖章、负责人签字。若参选人的负责人亲自参加的，则可不提供）；

（四）服务费报价函（须盖章、负责人签字）；

（五）比选申请书（须盖章、负责人签字）；

（六）相关信息（请按比选须知第四项内容准备）；

（七）基本业务及业绩简介（须准备能证明相应业绩的原件供核查）；

（八）服务及实施方案简述；

（九）其他需要提供的证明材料。

**（附有关格式）**

格式1 **参选文件封面**

**都江堰轨道交通有限责任公司**

**薪酬绩效改革咨询机构**

申 请 文 件

参选人： （全称并加盖公章）

2020年 月 日

格式2

薪酬绩效改革咨询服务费报价函

致：都江堰轨道交通有限责任公司

本公司仔细研究了比选文件和项目的基本情况，根据本项目的实际情况，本公司为贵公司提供薪酬绩效改革咨询服务费（含税包干价）为： 人民币万元（大写： 万元整）。

（是否愿意接受价格调整或支付方式调整）

参选人：（全称）

负责人或委托代理人：（ 签字 ）

2020年 月 日

格式3

申 请 书

致：都江堰轨道交通有限责任公司

 一、本公司在认真研究了都江堰轨道交通有限责任公司

聘用薪酬绩效改革咨询服务机构比选文件后，愿意按比选文件要求承担贵公司薪酬绩效改革咨询工作，决定参加本次比选。现正式向贵公司提出参选。

1. 本公司保证参选文件系真实和合法的。贵方或授权代表可对本公司进行查询或调查，以证实参选文件有关声明、文件和资料的真实性。
2. 本公司完全理解本次比选并非最低价中选，并知晓比选人有权取消比选以及拒绝所有比选参选文件，且无需对此类行为承担任何责任或作出解释。
3. 本参选文件的有效期自本参选文件递交之日起至贵方关于本次薪酬绩效改革咨询服务机构比选的中选通知书发出之日止。在此期限届满之前，本参选文件始终对我方具有约束力，我方将严格遵守参选文件的各项承诺，随时接受中选。

参选人：

负责人或委托代理人： （签字）

2020年 月 日

格式4

授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名） 系（参选人） 的负责人，现委托（姓名） 为代理人，以本公司的名义参加都江堰轨道交通有限责任公司聘用薪酬绩效改革咨询服务机构的比选活动。委托代理人在本次比选活动和委托代理合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及本所均予以承认并承担全部法律责任。

委托代理人无转委托权。特此委托。

参选人：（盖章）

负责人: （签字）

受托人：（签字）

日期： 年 月 日

注：附委托人及委托代理人身份证复印件。参选人的负责人亲自参加比选活动的，无需要提供此文件。

格式5

参选人重要信息一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 参选人名称 |  |
| 住 所 |  |
| 负责人 |  |
| 信誉情况 | （注：说明近三年是否因执业行为涉诉或被行政处罚） |
| 成立时间 |  |
| 注册号 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| 备注 |  |

第三章 评分及评选办法

本次比选活动的评选过程将采用综合评分的方法进行评选，满分为100分。

1. 评分及评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 明细 | 分值 | 评判标准 |
| 方案报价 | 薪酬绩效改革咨询服务费报价 | 30 | 薪酬绩效改革咨询服务费按照投标人有效报价中的最低报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价／投标报价）\*30%\*100 |
| 方案评价 | 方案设计合理，满足保障需求 | 30 | 根据方案完整性、合理性、可执行是否满足实际需求酌情打分。 |
| 方案案例阐述简单、明确 | 10 | 根据方案陈述内容清晰、详尽、明确酌情打分。 |
| 客户服务 | 项目团队及分工 | 10 | 有专门服务本项目的团队及明确分工10分；有专门负责的团队，无明确分工，5分；均无，0分。 |
| 项目负责人及服务人员的经验 | 5 | 项目负责人及服务人员有类似项目经验，5分；项目负责人及服务人员无类似项目经验，0分。需提供类似项目名称、合同、联系人等 |
| 公司能力 | 成都市场项目经验 | 15 | 近三年，为政府机关、央企、省属国有企业、机关事业单位提供咨询服务的，每个3分，最高15分。 |

二、确定中选人

各评委对每个参选文件的评分完毕后，计算全部评委评分的平均分为参选人得分。得分最高的参选人为第一中选候选人，得分排名第二和第三的为后备中标候选人。有2家以上参选人得到相同最高得分的，由评审委员会投票决定中选人。